




addere revision

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSKAB

Grundejerforeningen Den Hvide By

Årsrapport for 2013

Caru Fobels 20/5-2014


Ledelsespåtegning

Foreningens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2013 for Grundejerforeningen Den Hvide By.

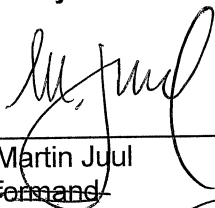
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis på side 4.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 19. maj 2014


Bestyrelsen




Martin Juul
formand



Morten Boll



Carl R. Christensen
FORMAND



Jannich Nielsen

Den uafhængige revisors påtegning

Til grundejerne i Grundejerforeningen Den Hvide By

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Den Hvide By for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet aflægges efter anvendt regnskabspraksis på side 4.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Foreningens bestyrelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis på side 4.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i revisionen

Budgettal for 2013 er medtaget i regnskabet på baggrund af modtagne oplysninger fra administrator. Vi har ikke foretaget revision eller gennemgang heraf.

Køge, den 19. maj 2014

Addere Revision
statsautoriseret revisionspartnerselskab



Ruddi Carlsen
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Den Hvide By er aflagt i overensstemmelse med nedenstående regnskabspraksis.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Budget '13	2013	2012
	-----	-----	-----
Indtægter			
Kontingent	900.000	858.442	858.446
Hjemmeside/Pylon	0	113.300	20.550
Rykkergebyrer	0	0	151
	-----	-----	-----
	900.000	971.742	879.147
	-----	-----	-----
Udgifter			
Administrationsomkostninger	57.500	57.500	55.000
Snerydning og saltning	200.000	137.526	157.125
Skadedyrsbekæmpelse	12.000	15.929	18.963
Pasning og vedligeholdelse af veje og grønne arealer	294.500	309.049	242.608
Asfaltarbejde	200.000	200.000	172.200
Reparation af kloak	20.000	25.430	63.948
Slamsugning	0	4.906	2.338
Containere og affald	15.000	23.541	14.635
Skilte	12.000	18.690	58.380
Juletræer	2.000	0	0
Fælles belysning	20.000	18.900	0
Diverse	5.000	0	2.866
Annonce og reklamer	10.000	0	0
Møder	3.000	2.172	5.276
Revisor	7.000	11.300	9.050
Gebyrer	2.000	139	0
Forsikring	5.000	0	3.000
	-----	-----	-----
	865.000	825.082	805.389
	-----	-----	-----
ÅRETS RESULTAT	35.000	146.660	73.758
	-----	-----	-----

Balance pr. 31. december

AKTIVER	2013	2012
	-----	-----
Debitorer	1.375	14.234
Nordea, 2233 2551477382	754.215	352.925
Handelsbanken, 7646 2007816	18.856	0
	-----	-----
AKTIVER I ALT	774.446	367.159
	-----	-----
 PASSIVER		
Egenkapital:		
Saldo primo	130.201	56.443
Årets resultat	146.660	73.758
	-----	-----
EGENKAPITAL I ALT	276.861	130.201
	-----	-----
Leverandørgæld	240.813	223.291
Afsatte omkostninger	192.200	0
Hensat ejendomsskat og forsikring	3.000	3.000
Skyldig revisor	9.000	7.000
Skyldig moms	52.572	3.667
	-----	-----
GÆLD I ALT	497.585	236.958
	-----	-----
 PASSIVER I ALT	774.446	367.159
	-----	-----